**后勤基建处、后勤保障集团会办会议题征集单**

 **提请时间：**  年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| **议题名称** |  |
| **填报科室** |  | **汇报人** |  |
| **需列席人员** |  |
| **附 件** | 有 |  | 否 |  |
| **主要内容** | 科室负责人签名： |
| **分管领导审核意见****（必填）** |  |
| **处长、总经理****审核意见** |  |

**备注：**此表需提请处长、总经理审签后，于每周五下班前交至综合科。